

## **CONTRATTI PART TIME ATTIVATI DOPO L'01/01/2011 - LIMITI DI ASSUNZIONE**

Il C.C.N.L. edilizia-industria del 18/06/2008 e successive modifiche del 19/09/2010 stabilisce i limiti per le assunzioni part time successive all'01/01/2011:

- **l'impresa che ha alle proprie dipendenze 4 OPERAI A TEMPO PIENO e nessun operaio part-time, può assumere soltanto 1 OPERAIO PART TIME con qualifica inferiore al quarto livello (cioè non più del 30% degli operai a tempo pieno in forza);**

se l'impresa ha dipendenti iscritti anche in altre Casse Edili, dovrà dimostrare di aver rispettato i limiti di assunzione, dichiarando tutti gli operai in forza alla data di attivazione del nuovo part time;

- **l'impresa può assumere PIU' DI 1 OPERAIO PART TIME solo se non supera il limite del 3% DEI DIPENDENTI CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO;**

nel calcolo vanno considerati tutti i dipendenti dell'impresa (operai, impiegati, quadri, dirigenti) i dipendenti part time assunti a tempo indeterminato vanno conteggiati in proporzione all'orario di lavoro svolto.

(es: un dipendente part-time al 50% non va conteggiato come "1", ma come "0,5");

L'impresa dovrà dimostrare di aver rispettato i limiti di assunzione, dichiarando tutti i dipendenti a tempo indeterminato in forza alla data di attivazione del nuovo part-time.

- Nei casi di applicazione del CCNL Artigianato, per le sole imprese da 0 a 3 dipendenti è possibile assumere un solo dipendente con contratto part-time definendo convenzionalmente in 912 ore annuali il tetto massimo usufruibile. Tali ore riguardano le ore lavorabili ordinarie e non quelle effettivamente lavorate. Con il rinnovo del 24 Gennaio 2014 le Parti convengono che le 912 ore stabilite dall'accordo interpretativo del 9 marzo 2010 come di ore lavorabili per la stipula di un contratto part-time, sono da considerarsi in via convenzionale o non limitativa.

### **Non rientrano nei limiti di assunzione part time i seguenti casi:**

- impiegati;

- operai che usufruiscono di trattamento pensionistico;

- operai occupati in lavori di restauro e archeologici;

- operai non adibiti alla produzione (es.: addetti alle pulizie, custodi, magazzinieri, ecc.

gli autisti invece sono considerati come operai in produzione);

- operai di 4° livello;

- operai assunti con contratto a tempo pieno, poi trasformato in contratto part-time a causa di:

a. gravi e comprovati problemi di salute dell'operaio,

b. comprovata necessità di assistenza del coniuge o dei parenti di primo grado per malattia o disabilità che richiedono assistenza continua.

### **DURC e contribuzione virtuale**

L'impresa che non rispetterà il limite per le assunzioni part time sarà considerata irregolare anche ai fini del rilascio del Durc.

L'interpello al Ministero del Lavoro n. 8 del 03.03.2011 stabilisce che:

*"ogni rapporto stipulato in violazione di tale limite ... comporta l'applicazione della contribuzione virtuale, come se il rapporto non fosse a tempo parziale".*

*"L'omissione contributiva che si verifichi in conseguenza del mancato versamento contributivo – sia pur della c.d. contribuzione virtuale – determinerà il mancato rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC). L'omissione contributiva in questione ... è riferibile anche a quanto dovuto alle Casse Edili".*

**TESTATA - RIEPILOGO CAMPI**

Già dalla denuncia di Gennaio 2011 in caso di lavoratori part-time assunti dopo l'01/01/2011, viene richiesto di compilare i campi presenti nella testata della denuncia telematica mut, (vedi istruzioni mut 2.0 e circolare CNCE nr. 440 del 2.11.2010). In questi campi devono essere comunicati il numero degli operai in forza anche presso altre Casse Edili, inclusi quelli assunti prima del 01/01/2011.

Tot. Dip. Impresa	Tot. Op. Tempo Pieno	Tot. Operai P.T.
0	0	

*Totale Dipendenti Impresa:* Indicare il numero totale dei dipendenti assunti a tempo Indeterminato (operai, impiegati, quadri e dirigenti);

*Totale Operai a Tempo Pieno:* Indicare il numero totale dei dipendenti operai assunti a tempo pieno,

*Totale Operai P.T. :* Indicare il numero totale dei dipendenti operai assunti a tempo Parziale.

**SCHEDA LAVORATORE – RIEPILOGO CAMPI ED ESENZIONI LIMITI**

In caso di lavoratori di part-time, deve essere indicato il tipo occupazione P e la percentuale del part-time o le ore settimanali svolte dal lavoratore.

Tipo Occupazione	Esenzione limiti PT	Data Trasform. PT
P Part-time	0 Nessuna esenzione	
F Tempo Pieno	% Part-time	Orario Sett. Part-Time
P Part-time	0	0
UI Industria		

Eventuali modifiche del valore del campo "Tipo Occupazione" da "tempo pieno" a "Part-Time" richiederà la compilazione del campo "Data trasformazione PT" e tale rapporto part-time dovrà essere conteggiato tra il totale operai PT presente in testata denuncia.

Se il lavoratore rientra nelle esenzioni dai limiti numerici del part-time previsti dal CCNL (problemi familiari, pensionati, salute) all'interno della scheda lavoratore deve essere indicata la corrispondente motivazione. Se non è esente dal calcolo deve essere indicato "0 – Nessuna esenzione".

Tipo Occupazione	Esenzione limiti PT
P Part-time	0 Nessuna esenzione
Contratto Applicato	0 Nessuna esenzione
01 Industria	1 Operaio non adibito produzione
Livello	2 Operaio adibito lavori restauro/archeologici
01 Operaio comune	3 Operaio con trattamento pensionistico
	4 Part-time per comprovati motivi salute/famiglia

**REGOLARIZZAZIONE P.T.**

Data la complessità della gestione, e le numerose richieste di Consulenti e Imprese, è stata introdotta dalla denuncia mut di Maggio 2014 una nuova scheda dedicata al Part-time.

In presenza di rapporti di lavoro part-time eccedenti i limiti, l'Impresa dovrà specificare nella scheda "Regolarizzazione Part-Time" i seguenti nuovi campi:



Come riportato sulle "note di compilazione" del campo stesso, possono essere indicati i seguenti valori:

**1. Rapporto di lavoro Part-time da non regolarizzare;**

Rapporto di lavoro Part Time rientrante nei limiti contrattuali; in questo caso non verrà applicato alcun conteggio, ma verrà comunque inoltrata alla Cassa Edile la segnalazione di possibile irregolarità. Verrà richiesto di compilare il campo "Documentazione P.T." con le successive opzioni:

- 1) Comunicazione motivi di salute e famigliari;
- 2) Lettera parti sociali artigiani 912 ore annue (per Imprese che applicano CCNL artigiano);

**2. Rapporto di lavoro Part-time eccedente i limiti contrattuali per il quale si richiede la regolarizzazione;**

Il programma calcolerà automaticamente le ore necessarie al raggiungimento del quorum mensile ore lavorabili per un lavoratore a tempo pieno (solo su ore ordinarie e festive).

Sulla base delle ore calcolate si determineranno anche automaticamente gli imponibili GNF e contributivo e generati gli importi dovuti per accantonamento GNF spettante al lavoratore.

La contribuzione aggiuntiva calcolata per la regolarizzazione part-time verrà sommata alla contribuzione globale del lavoratore.

**3. Rapporto di lavoro Part-time eccedente i limiti contrattuali ma attivato nel rispetto dei limiti contrattuali** (es. caso di attivazione del P.T. nel rispetto dei limiti e successiva variazione dell'organico dell'impresa tale da far decadere i requisiti);

verrà richiesto di compilare il codice della Cassa Edile (es. TR00, PG00, RM00, ...) ed il mese/anno di denuncia (es. 04/2014) nel quale il controllo era stato precedentemente effettuato con esito regolare.

Si ricorda che è di fondamentale importanza che l'indicazione dei dati relativi ai lavoratori part-time riportati in ogni sezione della denuncia, rispecchi la reale ed effettiva situazione del rapporto.

## DOCUMENTAZIONE RICHIESTA DALLA CASSA EDILE

Nel caso in cui si indichi che il part-time è da non regolarizzare la Cassa Edile può richiedere:

- Copia della Comunicazione motivi di salute e familiari;
- Nei casi di applicazione del CCNL Artigiano, per le sole imprese da 0 a 3 dipendenti, la Cassa Edile può richiedere all'impresa copia della lettera effettuata alle Organizzazioni Sindacali territoriali oppure copia della comunicazione del rapporto part-time effettuata al Centro per l'impiego.